

A group of people in a modern office setting, smiling and working on laptops. The image is overlaid with a semi-transparent dark blue filter. The word 'elisa' is written in a white, lowercase, sans-serif font at the top center. Below it, the Estonian phrase 'Kuidas toimime õigesti' is written in a large, white, sans-serif font. At the bottom, the English phrase 'Elisa Code of Conduct' is written in a smaller, white, sans-serif font.

elisa

Kuidas toimime õigesti

Elisa Code of Conduct

Elisa üldised tegevus- põhimõtted sisaldavad järgmist:

Sissejuhatus

Tegevdirektori tervitussõnad	3
Meie missioon	4
Meie väärtused	5
Miks?	6
Kellele?	6

Kliendid

Eesmärgiks oivalisus	7
Digitaalne vastutus	7
Kliendi- ja isikuandmete konfidentsiaalsus	7
Klientide ärisaladuste kaitse	8
Andmekaitset arvestav tegevusviis	9
Teenuste toimivus ja järjepidevus	9
Keskkonnahoidlikkus ja -kaitsemeetmed	9

Töötajaskond

Meie tegevusviis loob jätkusuutlikku tulevikku	10
Vastutustundlik tööandja	10
Juhtimine ja pidev õppimine	10
Tööheaolu ja paindlik töökeskkond	11

Partnerid

Koostöövõrgustik	12
Hanked ja eetilise ostmise põhimõtted	12

Meie tegevus

Õigusaktid ja rahvusvahelised põhimõtted	13
Ausa konkurentsi põhimõte	13
Elisa vara, brändid ja ärisaladused	14
Avatud suhtlus	14
Siseringi eeskirjad	14
Huvide konfliktid	15
Altkäemaks ning muud sobimatud maksed ja soodustused	16
Rahapesu	16

Teatamine ja sekkumine

17





**Soome ja samas üha rahvusvahelise-
maks muutuva ettevõtteks on meile
oluline tegutseda kõigis olukordades
vastutustundlikult, eetiliselt ning
seaduskuulekalt.**

Tegevusdirektori tervitussõnad

Vastutustundlikkus on meie tegevuse keskmeks ja see paistab välja ka Elisa jätkusuutliku digitaalse tuleviku missioonist. Meie visioon on olla hinnatud rahvusvaheline digitaalteenuste pakkuja ja oivalisuse eeskuju. Töötame järeleandmisi tegemata iga päev selle eesmärgi nimel ja meie klientide hüvanguks.

Soome ja samas üha rahvusvahelisemaks muutuva ettevõtteks on meile oluline tegutseda kõigis olukordades vastutustundlikult, eetiliselt ning seaduskuulekalt. Meie tegevus põhineb sidusrühmade usaldusel.

Elisa üldistes tegevuspõhimõtetes määratleme oma tegevusviisid. Meie tegevuse põhimõtted rajanevad ettevõtte väärtustel, milleks on kliendikesksus, vastutustunne, uuenevus, tulemuslikkus ja koostöö. Ühiselt kokku lepitud tegevuspõhimõtted

edendavad jätkusuutlikku ja edukat äritegevust ning tugevdavad sidusrühmade usaldust meie vastu.

Tegevuspõhimõtted moodustavad raamid, mille piires me oma äritegevust arendame, ja loovad aluse Elisa töötajate tööle. Elisa üldiste tegevuspõhimõtete ülesanne on aidata meie töötajatel teha oma igapäevatöös õigeid otsuseid. Iga Elisa töötaja õigus ja kohustus on teatada nendele põhimõtetele mittevastavast tegevusest. See võimaldab meil kõrvaldada puudused ja edaspidi õigesti tegutseda. See on üks osa meie avatud ärikultuurist.

Oleme võtnud kohustuse töötada siintoodud põhimõtete alusel ja oma tegevust pidevalt arendada.

Velj-Matti Mattila

Tegevjuht
Elisa Oyj



Meie missioon: Jätkusuutlik digitaalne tulevik

Elame teadmiste ja tunnete ajastul. Digitaalne ja füüsiline maailm põimuvad pea igas eluvaldkonnas. Ka Elisa loob selles piiramatute võimaluste maailmas meie kõigi ühist tulevikku.

Säästev areng on eelduseks sellele, et kõik inimesed maakeral saavad elada turvaliselt ja hästi ning neil on võimalik täita enda unistusi. Digitaliseerumine on paljude säästliku arengu väljakutsete lahendamisel oluline tööriist.

Samas võib see olla meetod igäihe unistuste saavutamiseks.

Maailma muutmist alustasime juba üle saja aasta tagasi. Alustades aitasime tehasetööstel hõlpsalt suhelda kontori ja tootmishoonete vahel. Täna aitame miljoneid inimesi igapäevases suhtluses, tööl, asjaajamisel ja meelelahutusega – turvaliselt ja hoolides.

Samal ajal rajame ühiskonna digivundamenti läbi säästliku äritegevuse. Kasutame digitaalseid meetodeid, et lahendada inimeste ja säästliku arengu jaoks olulisi küsimusi.

Meie väärtused



Kliendikesksus

- Oleme sammu võrra ees ja üllatame sellega oma klienti
- Keskendume tegemistele, mis on kliendile olulised
- Teeme teenused kliendile kvaliteetseks ja lihtsaks



Vastutustundlikkus

- Oleme ausad ja avatud
- Peame lubadustest kinni ja järgime kokkuleppeid
- Arendame oma tegevust pikaajaliselt klientide, personali, keskkonna, aktsionäride ja ühiskonna heaks



Uuenevus

- Oleme õppimise ja pideva parandamise suhtes innukad
- Õpime tehtud vigadest ja saavutatud edust
- Otsime uusi tegutsemisviise ja julgeme murda vanu rutiine



Tulemuslikkus

- Pühendume ühistele ja ambitsioonikatele eesmärkidele
- Kui on tahe, siis on ka võimalus – tegutseme otsustavalt ja julgelt
- Oskame valida, millele keskendume



Koostöö

- Austame üksteist ja väärtustame teineteise tööd
- Seame tööd tehes Elisa edukuse enda edust ettepoole
- Inspireerime üksteist ja võtame väljakutseid vastu, et hoida sära silmis

Miks?

Elisa kliendid on tarbijad, ettevõtted ja riiklikud institutsioonid. Kliendid ja muud sidusrühmad ootavad meilt usaldatavust, vastutustundlikkust ning eetilistust.

Elisa üldised tegevuspõhimõtted on osa meie rahvusvahelisest ärikultuurist. Et tegutseda õigesti ja ühtsel moel, oleme määratlenud need üldised tegevuspõhimõtted, mille alusel me üksteist kohtleme, tegeleme kasumliku ja eetilise äritegevusega ning hoolitseme ettevõtte vara eest. See on keskne osa ka omanikuväärtuse loomisel ja riskide haldamisel.

Tegevuspõhimõtteid täiendavad poliitikad ja ettevõttesisesed suunised.

Kellele?

Elisa üldised tegevuspõhimõtted on heakskiidetud Elisa juhatuses. Need puudutavad tervet Elisa kontserni, sellesse kuuluvaid ettevõtteid ja kogu meie äritegevust.

Eeldame, et kogu Elisa personal, järgiks töös ja tööandja esindamisel siinseid tegevuspõhimõtteid.

Eeldame ka, et meie partnerid ja tarnijad järgivad oma tegevuses ja käitumises Elisa üldiseid tegevuspõhimõtteid või võrdväärseid põhimõtteid.



Kvaliteetselt ja usaldus- väärsealt klientide hüvanguks

Eesmärgiks oivalisus

Meie visiooni osaks on olla oivalisuse eeskuju. Püüdleme oivalisuse poole kogu oma tegevuses. Meie jaoks on oluline, et meie kliendid saaks paremaid teenuseid, meie töö oleks otstarbekas ja vajalik, et me parandaks ühiskonna toimivust ning aitaks luua säästlikumat tulevikku. Meie töö toob pidevalt paremaid tulemusi ja innustab meid.

Tegevuse arengu jälgimiseks küsime klientidelt, kas neil on ideid soovitada meile uusi teenuseid ja suhtleme klientide ning sidusrühmadega aktiivselt.

Digitaalne vastutus

Meie jaoks on oluline igaühe võimalus kasutada digitaalseid teenuseid ja toimida digiühiskonnas turvaliselt. Meie digitaalse vastutuse nurgakivideks on andmeturve, turvalised ja takistusteta teenused ja ulatuslik võrk.

Kliendi- ja isikuandmete konfidentsiaalsus

Kliendiandmete, isikuandmete ja suhtluse konfidentsiaalsus ja privaatsuse kaitse on tähtis kogu meie tegevuses. Järgime isikuandmeid töödeldes alati andmekaitse alaseid seaduseid. Räägime isikuandmete töötlemisest avatult. Meie klientidel on sobivad võimalused isikuandmete kogumist ja kasutamist mõjutada. Töötleme andmeid vaid varem kindlaks määratud eesmärgil ja ainult siis, kui tööülesanded selleks õigust annavad. Side- ja vahendamisega seotud andmete, näiteks suhtluspooli puudutavate andmete ja interneti kasutamisest tekkivate andmete kohane käitlemine loob aluse klientide konfidentsiaalsele suhtlemisele.

Igaüks Elisas austab privaatsuse kaitset. Me ei töötle konfidentsiaalseid andmeid ja vahendatavate sõnumite sisu ilma loata. Kaitseme klientide andmeid vajalikul moel. Jälgime ja kontrollime andmete töötlemist ning koolitame korrapäraselt oma töötajaid.

Hoolitseme konfidentsiaalsusnõuete täitmise eest ka oma koostööpartnerite osas. Tutvume partnerite taustaga ja veendume nende turvalises tegutsemises. Enne kui anname koostööpartneritele õiguse kasutada klientide andmeid, kontrollime, kas see on seadusega kooskõlas. Auditeerime ja kontrollime enda partnerite tegevust.

“

Vastutan alati kliendiandmete hoolika ja konfidentsiaalse kasutamise eest. Lubatud kliendiandmete käitlemine on näiteks see, kui vaatan kliendi andmeid seoses tema küsitud probleemi lahendamisega või uurin arvetega seonduvaid ebaselgusi. Teenuse arendamisel arvestan andmekaitse nõuete täitmist. Ma ei avalikusta kliendiandmeid isikutele, kellel puudub luba nende töötlemiseks. Olen tutvunud juhenditega, mis käsitlevad ettevõttesisest andmekaitset ja andmete töötlemist ning olen läbinud regulaarselt korraldatavad andmekaitset puudutavad koolitused.

Klientide ärisaladuste kaitse

Hoolitseme klientide ärisaladuste ning ametnikelt saadud turvaklassifikatsiooniga andmete kohase käitlemise ja kaitsmise eest. Me ei töötle ega loovuta ärisaladusi oma tegevuses ega sidusrühmadele eeskirjade vastaselt.

“

Kui olen saanud kliendilt teavet, mis võib olla ärisaladus, siis käsitlen seda ärisaladusena, kuni olen saanud nõu oma juhilt, kontrollinud seda lepingust või küsinud kliendilt.



Andmekaitset arvestav tegevusviis

Andmekaitset arvestav tegevusviis koosneb andmete konfidentsiaalsuse, terviklikkuse ja kättesaadavuse tagamisest ning teenuste ja võrkude andmekaitsest. Andmekaitsereeglite järgimise ning igapäevatoos rakendamise eest vastutavad kõik Elisa töötajad.

Peamised vahendid andmekaitse tagamisel on vastutustundlik tegevus, ajakohased süsteemid, andmekaitseõuete tundmine, regulaarsed koolitused, ettevõttesiseste suuniste täitmine, andmete klassifitseerimine, tööülesannetega seotud kasutusõigused ning järelevalve andmete töötlemise üle. Jälgime ka andmekaitsega seotud ohte ja kõrvalekaldeid ning teavitame neist vastavalt õigusaktidele.

“

Töötan enda asukohast sõltumata alati nii, et tagatud on andmete turvalisus. Ma ei pea avalikes kohtades konfidentsiaalseid vestluseid. Veendun, et kõrvalised isikud ei näe minu ekraani ja ma ei jäta töövahendeid järelevalveta. Hoian enda salasõnad enda teada ja ei loovuta isiklike kasutatunnuseid või töövahendeid teistele. Krüptin konfidentsiaalsed sõnumid juhiste järgi ja hoolitsen enda seadmete ja süsteemide andmekaitse eest.

Teenuste toimivus ja järjepidevus

Meie pakutavad teenused on klientide ja ühiskonna toimivuse ning heaolu seisukohast väga tähtsad. Seetõttu pöörame koos klientide ja ametivõimudega erilist tähelepanu teenuste ja võrkude toimivuse ja järjepidevuse tagamisele.

Keskkonnahoidlikkus ja -kaitsemeetmed

Elisas on kõigil oluline roll süsinikuneutraalse ühiskonna saavutamise toetamisel. Oleme seadnud endale ambitsioonikad eesmärgid, mille poole püüeldes parandame enda äritegevuse keskkonna- ja kliimamõju. Pakume klientidele jätkusuutlikke ja keskkonnasõbralikke digiteenuseid. Tõhus ja turvaline taaskasutus on osa Elisa iga töötaja argipäevast ja peale selle hoolitseme teenusepakkujana ka kasutatud seadmete ringlussevõtu eest.





Õppiv ja uuenev töötajaskond

Meie tegevusviis loob jätkusuutlikku tulevikku

Digitaliseerimise abil mõjutame meie töö sisu, tööviise, -vahendeid ja -keskkonda ning juhtimist. Kasutame virtuaalse osalemise lahendusi ja liikuva töö võimalusi. Tööelu oskustõuetena eeldab see usaldust ja avatud suhtlemist ning juhtimise selgeid eesmärke.

Vastutustundlik tööandja

Järgime tööandjana kogu oma tegevuses võrdsuse põhimõtteid ja eeldame seda ka oma koostööpartneritelt. Mitmekesisus tugevdab meie teadmisi ja edendab ühist õppimist. Toetame võrdsust alates värbamisest kuni töösuhete lõpuni. Toetame muu hulgas naiste üleminekut peamiselt meeste tehtavatele töödele ja vastupidi. Toetame ka töötajaid, kelle tööks on vaja rakendada erilisi eeldusi ja meetmeid.

Tegutseme vastutustundlikult ka selliste muutustute olukorras, mis võivad mõjutada töötajaid.

Juhtimine ja pidev õppimine

Igaühel on õigus heale juhtimisele. Toetame õnnestumisi ja tulemuslikkust ettevalmistava juhtimise abil, mida nimetame igapäevajuhtimiseks. Meie eesmärk on õiglane, konkurentsivõimeline ja tegevust eesmärkidele suunav tasustamine.

Soovime toetada iga töötaja pidevat õpet. Rakendame igapäevaselt erinevaid Elisa toetatud õppemeetodeid, nagu näiteks tööülesannete rotatsioon ja praktika, mis lisavad meie tegevusele ka paindlikkust. Soovime kaasata töötajaid nii nende enda kui ka terve meeskonna töö arendamisel. Arendame pidevalt töökollektiivi tegevust näiteks korrapäraste personaliküsitluste tulemuste põhjal.

Tööheaolu ja paindlik töökeskkond

Igaüks vastutab oma töökollektiivi heaolu eest. Kõigil on õigus teha tööd tervislikus ja turvalises keskkonnas. Edendame töörahulolu ning -tervishoidu ja -ohutust hea juhtimise teel ühe osana meie igapäevatööst. Töökohal toimuva ahistamise ja diskrimineerimise suhtes valitseb nulltolerants.

Hoolitseme igaüks oma tööheaolu eest ja saame kasutada tööandja pakutavaid teenuseid, mis edendavad töörahulolu.

Ka füüsiline, virtuaalne ja psühhosotsiaalne töökeskkond toetab tööheaolu. Meie argipäeva digitaalne töökeskkond lisab paindlikkust ja vähendab tööreise, mis omakorda toetab keskkonnasäästliku tuleviku saavutamist. Painslik töötamisviis võimaldab ka tööd ja vaba aega kokku sobitada.

“

Elisas saab igaüks olla tema ise. Austan oma töökaaslast ja hindan nende tööd.



Koostöö partneritega

Koostöövõrgustik

Elisal on mitmekülgne partnerite ja tarnijate võrgustik. Meie koostöö põhineb klientide huvidel ning selles on esikohal usaldus, kvaliteet ja tõhusus.

Hindame uuenduslikke ja arenemisvõimelisi partnereid ning tarnijaid, kellel on sobivad väärtused ja tegevusviisid, kindlakstehtult kõrge kvaliteet ja võime saavutada kokkulepitud eesmärgid ning kes loovad meie klientidele lisaväärtust. Kontrollime koostööpartnerite ja tarnijate tausta ning turvalisust.

Hanked ja eetilise ostmise põhimõtted

Elisa hangete puhul on olulisel kohal sõltumatus tarnijatest. Soovime kohelda võrdselt kõiki tarnijaid ja nende kandidaate. Me ei tee tarnijatega sellist ebatervet koostööd, mis võib ohustada sõltumatust tarnijate või nende esindajate suhtes. Hankekonkurssidel teeme valikuid erapooletult ja ette teatatud kriteeriumide alusel.

Eeldame, et tarnijad täidavad Elisa eetilise ostmise põhimõtteid ning kontrollime nende järgimist.





Tegutseme avatult ja läbipaistvalt

Õigusaktid ja rahvusvahelised põhimõtted

Meie tegevus on laienenud üha rohkematesse riikidesse, seepärast juhindame meie tegevust nii riigisisese kui ka rahvusvahelise õigusega. Peale üldiste äritegevust puudutavate seaduste reguleerivad meie tegevust valdkonnaspetsiifilised õigusaktid, mis seavad meie tegevusele eraldi nõudeid. Need seonduvad näiteks andmekaitse, võrkude, toimepidevuse ja teenuste kasutajate õigustega. Järgime oma tegevusala õigusakte ja selgitame aktiivselt otsustajatele eelnõude mõju tegevuskeskkonnale.

Oleme kohustunud järgima ÜRO ettevõtetele suunatud Global Compact ettevõtjate vastutuse põhimõtteid, mis toetavad inimõigusi, paremaid töötingimusi, keskkonnasõbralikkust ja korruptsioonivastast tegevust. Me ei aktsepteeri inimõiguste vastast tegevust, vaid edendame võrdsuse põhimõtteid. Austame ÜRO inimõiguste deklaratsioonis määratud inimõigusi ning Rahvusvahelise Tööorganisatsiooni (ILO) konventsioonis määratletud rahvusvahelisi tööelu norme ja töötajate õigusi.

Ausa konkurentsi põhimõte

Järgime ausa konkurentsi põhimõtteid. Konkurentide koostöö on üldjuhul keelatud. Elisa toimib turul eri rollides ja teatud olukordades võib koostöö konkurentidega olla lubatud. Me ei aktsepteeri konkurentide vahelist keelatud koostööd ning me ei arutle konkurentidega näiteks hindade, tootearenduse, tulevikukavade ja muude ärisaladuste üle. Väldime ka asjatuid kontakte konkurentidega. Konkurentidega kohtudes arutame ainult lubatud teemasid.

“

Mõistan ja järgin Elisa konkurentsijuhiseid.

Elisa vara, kaubamärgid ja ärisaladused

Vastutame kõik koos Elisa vara hoolika ja otstarbeka kasutamise eest. Elisa vara on näiteks vörk, seadmed ja tarkvara ja muu vara, nagu patendid, kaubamärgid, autoriõigused ning Elisa ärisaladused ja kliendiandmed. Kaitseme oma kaubamärke, tagame nende sihipärase kasutamise ja sekkume väärkasutusse. Elisa kasutamine referentsina eeldab alati eraldi luba.

Hoolitseme Elisa ärisaladuste kaitsmise eest ja käitleme neid asjakohaselt. Ärisaladuseks võivad muu hulgas olla Elisa äritegevusega seotud kavad, vörku ja teenuseid puudutavad tehnilised, funktsionaalsed ja ärilised andmed ning klientide ja lepingutega seotud teave. Edastame ärisaladusi vaid juhul, kui selleks on õigus.

Immateriaalsete õiguste kaitset tuleb arvestada eriti uute teenuste, toodete ja leiutiste puhul.

“

Kasutan Elisa vara ettevõtte huvides äritegevuse arendamiseks. Mõistan sõlmitud lepingute tingimusi ning järgin volituste piire ja tingimusi.

Avatud suhtlus

Suhtleme kõigi sidusrühmadega avatult, võrdselt ja ajakohaselt, järgides loetletud ettevõtte reegleid. Majandusteabe ja investorite info edastamise põhimõtted on määratletud täpsemalt Elisa teavitamispoliitikas (Disclosure Policy).

Selgitame aktiivselt ja mitmes kanalis oma teenuseid ning tegevust. Pidades sotsiaalmeedias dialoogi oma sidusrühmadega, järgime head tava ja ettevõtte sotsiaalmeedia kasutamise juhiseid.

Siseringi eeskirjad

Ostes, müües või muul moel kaubeldes Elisa väärtpaberitega, järgime siseringi reegleid. Kasutame siseringi infot konfidentsiaalselt. Siseringi info tähendab täpset ja avalikustamata teavet, millel võib avalikuks tulles olla tõenäoline mõju Elisa aktsia või muude rahalist väärtust omavate vahendite hinnale. Selline teave on näiteks majandusaasta aruanne ja kasumiandmed, kasutajate arvu suured muutused, suuremad ettevõtte ümberkorraldused või struktuurimuutused.

“

Ma ei kasuta siseinfot ise, ei anna nõu väärtpaberitehinguteks teistele ega avalda sellist teavet kellelegi, kui see ei ole otseselt seotud minu tööülesannete täitmisega. Tean, et siseinfo väärkasutamine on karistatav ja see võib tuua kaasa ka tööõiguslikke tagajärgi.

Huvide konfliktid

Oleme võtnud kohustuse tegutseda vastutustundlikult ja vältida huvide konflikte.

Huvide konflikt on olukord, mille puhul isik peab tegema valiku tööga seotud kohustuste ja isiklike huvide vahel. Vältida tuleb ka selliseid olukordi, mis võivad eeldatavasti põhjustada huvide konflikti. Huvide konflikte võivad põhjustada näiteks kingitused, sponsorlus või suured lepingud. Kuigi leping ise võib olla ettevõtte huvides, võib huvide konflikt tekkida olukorras, mille puhul leping sõlmitakse isiku lähiringi, näiteks perekonnaliikme või muude lähedastega.

Teatame võimalikust kõrvaltööst või ettevõtluses osalemisest oma juhile. Sellisel juhul saab tööandja hinnata, kas see põhjustab ohtu Elisas töötamisele või kas on tegemist näiteks konkurentsireeglitest tulenevalt keelatud tööga.



“

Tegutsen Elisa huvides ning väldin olukordi, kus pean valima töökohustuste ja enda või lähiringi huvide vahel.



Altkäemaks ning muud sobimatud maksed ja soodustused

Igasugune altkäemaksu võtmine ning muud sobimatud maksed ja ärihuvid on seadusevastased ja keelatud. Altkäemaksu andmine on tegevus, mis julgustab ebasobivaks tegevuseks või isiku positsiooni väärkasutuseks. Ebasobivateks hüvedeks võivad peale rahalise pistise olla ka näiteks kingitused, võõrustamised, laenud, allahindlused, reiseid, isiklikud soodustused, majutus või teenused. Lisaks pakkumisele on keelatud selliseid hüvesid lubada, paluda, nendega nõustuda ja neid vastu võtta.

Ametnikele on keelatud pakkuda või anda midagi, mis võib mõjutada nende tegevust. Kohalike töötavade erisused ei anna õigust teha erandeid. Ka kolmanda osapoole kaudu antavad ebasobivad kingitused ja pistised on keelatud.

Hankeprotsessi kaasatud töötajad ei või osaleda pakkumiskonkursi ajal konkursil osalevate tarnijate kliendiüritustel.

Elisas otsustavad kingituste üle juhatus ja üldkoosolek.

“

Järgin kingituste andmise ja vastuvõtmise ning külalislahkuse osas seadusi, Elisa siseeeskirju ja mõistlikkust.

Rahapesu

Osaleme rahapesu ja terrorismi rahastamise tõkestamisel meile kasutada olevate võimaluste kohaselt. Rahapesuga seondub raha ebaseadusliku päritolu kahtlus, kuid terrorismi võidakse rahastada ka seaduslikul teel hangitud varadega, sellisel juhul on kahtlus seotud varade kasutusotstarbega.



Teatamine ja sekkumine

Üldiste tegevuspõhimõtete järgimine ja toetamine on meie igaühe ülesanne. Juhtide vastutusel on edendada põhimõtete täitmist oma töörühmas.

Kõik Elisa töötajad peavad kohe teada andma, kui nad kahtlustavad või näevad Elisa üldiste tegevuspõhimõtete vastast tegevust.

Elisa töötajad saavad küsida nõu või rääkida tegevuspõhimõtete rikkumisest enda juhiga, personaliosakonnaga, korporatiivse vastutuse osakonnaga, ettevõtte turvalisuse eest vastutavate töötajatega, õigusosakonnaga või sisekontrolliga.

Elisa töötajad, partnerid ja sidusrühmad saavad Elisa üldiste tegevuspõhimõtete rikkumisest teavitada ka anonüümse kanali (whistleblowing) kaudu, mille leiab veebisaidilt **elisa.com/whistleblowing**.

Kõiki teateid võetakse tõsiselt ja neid käsitletakse Elisas kehtivate protsesside järgi ning konfidentsiaalselt. Tegevuspõhimõtete rikkumisele reageeritakse asjakohaste meetmetega.

A man with a beard, wearing a pink button-down shirt and a black lanyard, is smiling and gesturing with his hands. He is standing in front of a whiteboard that has some diagrams drawn on it, including a large 'S' and a tower-like structure. To his right, a woman with blonde hair, wearing a white shirt with black polka dots, is looking at the whiteboard. The background is a simple room with a white wall and a dark curtain.

Elisa üldiste tegevuspõhimõtete järgimine on meie kõigi vastutus.

Küsi endalt alati:

- Kas see on minu ja teiste arvates õige?
- Kas see vastab seadustele ja nõuetele?
- Kas see vastab meie väärtustele, tegevusviisidele ja juhistele?
- Kas see on õige ka tagantjärele hinnates?

Kahtluste korral küsi nõu või teata olukorrast!