

A group of people in a modern office setting, smiling and working on laptops. The scene is brightly lit with large windows in the background. The people are dressed in business casual attire. The overall atmosphere is collaborative and positive.

elisa

# Miten toimimme oikein

Elisan yleiset toimintaperiaatteet

# Elisan yleiset toimintaperiaatteet sisältävät seuraavat osiot:

## Johdanto

Toimitusjohtajan terveiset	3
Missiomme	4
Arvomme	5
Miksi?	6
Kenelle?	6

## Asiakkaat 7

Tavoitteena erinomaisuus	7
Digitaalinen vastuullisuus	7
Asiakas- ja henkilötietojen luottamuksellisuus	7
Asiakkaiden liikesalaisuuksien suojaaminen	8
Tietoturvallinen tapa toimia	9
Palvelujen toimivuus ja jatkuvuus	9
Ympäristövastuu ja ilmastotoimenpiteet	9

## Työyhteisö

Työskentelytavoillamme rakennamme kestävää tulevaisuutta	10
Vastuullinen työnantaja	10
Valmentava johtaminen ja jatkuva oppiminen	10
Työhyvinvointi ja joustavat työympäristöt	11

## Kumppanit

Yhteistyöverkosto	12
Hankinta ja eettisen ostamisen periaatteet	12

## Toimintamme

Lainsäädäntö ja kansainväliset periaatteet	13
Reilun kilpailun käytäntö	13
Elisan omaisuus, brändit ja liikesalaisuudet	14
Avoin viestintä	14
Sisäpiirisäännökset	14
Eturistiriidat	15
Lahjonta ja muut sopimattomat maksut sekä edut	16
Rahanpesu	16

## Ilmoittaminen ja puuttuminen

Ilmoittaminen ja puuttuminen	17
------------------------------	----





**Suomalaisena, kansainvälistyvänä yhtiönä on tärkeää, että toimimme kaikissa tilanteissa vastuullisesti, eettisesti ja lainmukaisesti.**

# Toimitusjohtajan terveiset

Vastuullisuus on toimintamme ytimessä ja se näkyy myös Elisan missiossa digitalisaatiolla kestävä tulevaisuus. Visiomme on olla arvostettu kansainvälinen digitaalisten palveluiden tarjoaja ja erinomaisuuden esimerkki. Työskentelemme tinkimättä joka päivä tätä tavoitetta kohti, asiakkaidemme hyväksi.

Suomalaisena, kansainvälistyvänä yhtiönä on tärkeää, että toimimme kaikissa tilanteissa vastuullisesti, eettisesti ja lainmukaisesti. Toimintamme perustuu sidosryhmiemme luottamukseen.

Elisan yleisissä toimintaperiaatteissa määrittelemme tapamme toimia. Toimintaperiaatteet perustuvat arvoihimme: asiakaskeskeisyyteen, vastuullisuuteen, uusiutumiseen, tuloksellisuuteen ja yhteistyöhön. Yhteisesti sovitulla toimintaperiaat-

teilla edistämme kestävää ja menestyksellistä liiketoimintaa ja vahvistamme sidosryhmiemme luottamusta meihin.

Toimintaperiaatteet muodostavat raamit, joiden puitteissa harjoitamme liiketoimintaamme, sekä perustan elisalaisten työlle. Niiden tehtävä on auttaa henkilöstöämme tekemään oikeita päätöksiä jokapäiväisessä työssään. Jokaisen elisalaisen oikeus ja velvollisuus on ilmoittaa toimintaperiaatteiden vastaisesta toiminnasta, jotta pystymme korjaamaan epäkohdat ja toimimaan jatkossa oikein. Tämä on osa avointa yrityskulttuuriamme.

Olemme sitoutuneet työskentelemään näiden periaatteiden mukaisesti ja kehittämään jatkuvasti toimintaamme.

**Veli-Matti Mattila**  
Toimitusjohtaja  
Elisa Oyj



# Missiona digitalisaatiolla kestävä tulevaisuus

**Elämme tiedon ja tunteiden aikakautta. Samoin digitaalinen ja fyysinen maailma kietoutuvat yhteen lähes kaikilla elämämme osa-alueilla. Tässä lukuisten mahdollisuuksien maailmassa myös me, Elisa, olemme rakentamassa yhteistä tulevaisuutta.**

Kestävä kehitys on edellytys sille, että ihmiset kaikkialla maapallolla voivat elää turvallisesti ja hyvinvoivina ja toteuttaa unelmiaan. Digitalisaatio on tärkeä väline useiden kestäväen kehityksen haasteiden ratkaisemisessa. Yhtä lailla se voi olla keino yksittäisen ihmisen unelmien saavuttamiselle.

Yli sata vuotta sitten ryhdyimme muuttamaan maailmaa pysyvästi. Ensin autoimme tehtailijaa puhumaan vaivatta konttorista piharakennukseen. Nyt autamme miljoonia ihmisiä jokapäiväisessä viestinnässä, työskentelyssä, asioinnissa ja viihtymisessä, turvallisesti ja välittäen.

Samalla rakennamme yhteiskunnan digitaalista perustaa kestäväällä liiketoiminnalla. Ratkomme digitalisaation keinoin asioita, jotka ovat tärkeitä ihmisille ja kestäväälle kehitykselle.

# Arvomme



## Asiakskeskeisyys

- Olemme askelen edellä ja yllätämme asiakkaan iloisesti.
- Keskitymme siihen, mikä on asiakkaalle tärkeää.
- Teemme asiat asiakkaalle laadukkaiksi ja yksinkertaisiksi.



## Vastuullisuus

- Olemme rehellisiä ja avoimia.
- Pidämme lupaukset ja noudatamme kurinalaisesti yhteisiä pelisääntöjä.
- Kehitämme pitkäjänteisesti liiketoimintaamme omistajien, asiakkaiden, henkilöstön, yhteiskunnan ja ympäristön hyväksi.



## Uusiutuminen

- Meillä on into uuden oppimiseen ja jatkuvaan parantamiseen.
- Opimme virheistä ja onnistumisista.
- Etsimme rohkeasti uusia toimintamalleja ja haastamme uskomuksia.



## Tuloksellisuus

- Sitoudumme yhteisiin tavoitteisiin ja pidämme riman korkealla.
- Jos on tahtoa, on keinoja – toimimme päättäväisesti ja rohkeasti.
- Valitsemme, mihin keskitymme.



## Yhteistyö

- Kunnioitamme toisiamme ja arvostamme toistemme työtä.
- Asetamme työssämme Elisan edun yksikön ja oman edun edelle.
- Innostamme toisiamme, laitamme itsemme likoon ja pidämme pilkettä silmäkulmassa.

# Miksi?

Elisan asiakkaita ovat kuluttajat, yritykset ja julkishallinnon organisaatiot. He ja muut sidosryhmämme odottavat meiltä luotettavuutta, vastuullisuutta ja eettisyyttä.

Elisan yleiset toimintaperiaatteet ovat osa kansainvälistyvää yrityskulttuuriamme. Toimiaksemme oikein ja yhdenmukaisesti olemme määritelleet ne yleiset periaatteet, joiden mukaan kohtelemme toisiamme, harjoitamme kannattavaa ja eettistä liiketoimintaa sekä huolehdimme yhtiön omaisuudesta. Tämä on keskeistä myös omistaja-arvomme luomisessa ja riskienhallinnassa.

Toimintaperiaatteita täydentävät politiikat ja sisäiset ohjeet.

# Kenelle?

Elisan yleiset toimintaperiaatteet on hyväksytty Elisan hallituksessa. Ne koskevat koko Elisa-konsernia ja siihen kuuluvia yhtiöitä sekä kaikkea liiketoimintaamme.

Edellytämme koko konsernin henkilöstön, elisalaisten, noudattavan toimintaperiaatteita työssään ja työnantajaansa edustaessaan.

Edellytämme myös, että kumppanimme ja toimittajamme toimivat Elisan yleisten toimintaperiaatteiden tai vastaavien periaatteiden mukaisesti.



# Laadukkaasti ja luotettavasti asiakkaidemme hyväksi

## Tavoitteena erinomaisuus

Osa visiotamme on olla erinomaisuuden esimerkki. Tavoittelemme erinomaisuutta kaikessa toiminnassamme. Meille on tärkeää, että asiakkaamme saavat parempaa palvelua, työemme on mielekästä ja merkityksellistä, parannamme yhteiskunnan toimintavarmuutta ja autamme rakentamaan kestävämpää tulevaisuutta. Työemme johtaa jatkuvasti parempaan tulokseen, ja se myös innostaa meitä.

Mittaamme toimintamme kehittymistä erityisesti kysymällä asiakkailta halukkuutta suositella palvelujamme sekä olemalla aktiivisessa vuorovaikutuksessa asiakkaidemme ja sidosryhmiemme kanssa.

## Digitaalinen vastuullisuus

Meille on tärkeää, että jokaisella on mahdollisuus hyödyntää digitaalisia palveluita ja toimia turvallisesti digitaalisessa ympäristössä. Digitaalisen vastuullisuutemme kulmakiviä ovat tietoturvallisuus, turvalliset ja esteettömät palvelut sekä kattava verkko.

## Asiakas- ja henkilötietojen luottamuksellisuus

Asiakastietojen, henkilötietojen sekä viestinnän luottamuksellisuus ja yksityisyyden suojaaminen on olennaista kaikissa toiminnoissamme. Noudatamme kaikessa henkilötietojen käsittelyssä soveltuvaa tietojensuojalainsäädäntöä. Kerromme henkilötietojen käsittelystä avoimesti, ja asiakkailtamme on asianmukaiset mahdollisuudet vaikuttaa niiden keräämiseen ja käyttöön. Käsittelemme tietoja ennalta määriteltyjä tarkoituksia varten ja ainoastaan, jos työtehtävä siihen oikeuttaa. Välitystietojen, kuten viestinnän osapuolia koskevien tietojen tai internet-seilailusta syntyneiden tietojen, asianmukainen käsittely luo perustan asiakkaidemme luottamuksellisen viestinnän toteutumiselle.

Jokainen elisalainen kunnioittaa yksityisyyden suojaaja. Emme käsittele luvattomasti luottamuksellisia tietoja ja välittämiemme viestien sisältöä. Suojaamme asiakastiedot asianmukaisesti. Seuraamme ja valvomme tietojen käsittelyä ja koulutamme säännöllisesti henkilöstöämme.

Huolehdimme luottamuksellisuuden toteutumisesta myös yhteistyökumppaneidemme osalta. Selvitämme kumppaneidemme taustat ja turvallisen toiminnan. Ennen kuin siirrämme tai annamme muutoin yhteistyökumppaneillemme oikeuden käsitellä asiakastietoja, varmistamme toimen lainmukaisuuden. Auditoimme ja valvomme yhteistyökumppaneidemme toimintaa.

“

Olen aina vastuussa asiakastietojen huolellisesta ja luottamuksellisesta käsittelystä. Sallittua asiakastietojen käsittelyä on esimerkiksi se, että katson asiakkaan tietoja asiakkaan kysymän asian hoitamiseksi tai hoidan laskutusepäselvyyttä. Kun teen palvelukehitystä, huomioin yksityisyyden suojan toteutumisen. En paljasta asiakastietoja tahoille, joilla ei ole lupaa niitä käsitellä. Olen perehtynyt sisäisiin tietosuojaa ja tiedon käsittelyä koskeviin ohjeisiimme sekä suorittanut tietosuojaan liittyvät säännöllisesti järjestettävät koulutukset.

### **Asiakkaiden liikesalaisuuksien suojaaminen**

Huolehdimme asiakkaidemme liikesalaisuuksien sekä viranomaisilta saatujen turvaluokiteltujen tietojen asianmukaisesta käsittelystä ja suojaamisesta. Emme käsittele tai luovuta liikesalaisuuksia omassa toiminnassamme tai sidosryhmille ohjeidemme vastaisesti.

“

Jos olen saanut asiakkaalta tiedon, joka saattaa olla liikesalaisuus, käsittelen sitä liikesalaisuutena kunnes olen tarkistanut asian esimieheltäni, sopimuksesta tai asiakkaalta.





## Tietoturvallinen tapa toimia

Tietoturvallinen toiminta koostuu tietojen luottamuksellisuuden, eheyden ja saatavuuden varmistamisesta sekä palvelujen ja verkkojen tietoturvasta. Tietoturvasta ja tietoturvallisista työskentelytavoista huolehtiminen on jokaisen elisalaisen vastuulla.

Keskeisiä keinojamme tietoturvan toteuttamiselle ovat vastuullinen toiminta, ajantasaiset järjestelmät, tietoturvaosaaminen, säännölliset koulutukset, sisäisen ohjeistuksen noudattaminen, tietojen luokittelu, tehtävään liittyvät käyttö-oikeudet sekä tiedonkäsittelytapauksien seuranta. Seuraamme myös tietoturvauhkia ja -poikkeamia ja ilmoitamme niistä ohjeidemme ja soveltuvan lainsäädännön mukaisesti.

“

Työskentelen aina tietoturvallisesti paikasta riippumatta. Julkisilla paikoilla työskennellessäni en käy luottamuksellisia keskusteluja. Varmistan, että ulkopuoliset eivät näe näyttöäni, enkä jätä työvälineitäni vartioimatta. Huolehdin salasanoistani enkä anna henkilökohtaisia tunnuksiani tai työvälineitäni toisten käyttöön. Salaan luottamukselliset viestit ohjeiden mukaisesti, ja huolehdin laitteideni ja järjestelmäni tietoturvasta.

## Palvelujen toimivuus ja jatkuvuus

Tuottamamme palvelut ovat merkittäviä asiakkaidemme ja yhteiskunnan toiminnan ja hyvinvoinnin kannalta. Tästä syystä kiinnitämme erityistä huomiota palvelujemme ja verkkojemme jatkuvuuteen ja toimintavarmuuteen yhteistyössä asiakkaidemme ja viranomaisten kanssa.

## Ympäristövastuu ja ilmastotoimenpiteet

Jokaisella elisalaisella on tärkeä rooli olla edistämässä hiili-neutraalin yhteiskunnan saavuttamista. Olemme asettaneet kunnianhimoiset tavoitteet, joita edistämällä parannamme liiketoimintamme ympäristö- ja ilmastovaikutuksia. Tarjoamme asiakkaillemme kestäviä ja ympäristöystävällisiä digitaalisia palveluita. Tehokas ja turvallinen kierrätys on jokaisen elisalaisen arkipäivää, lisäksi huolehdimme palveluntarjoajana käytettyjen laitteiden kierrätyksestä.



# Oppiva ja uudistuva työyhteisömme



## **Työskentelytavoillamme rakennamme kestäväää tulevaisuutta**

Digitalisaation avulla vaikutamme työmme sisältöön, tapaamme tehdä töitä, työvälineisiin ja -ympäristöön sekä johtamiseen. Hyödynnämme virtuaalisen osallistumisen ratkaisuja ja liikkuvan työn mahdollisuuksia. Työelämän taitovaatimuksina tämä edellyttää luottamusta ja avointa vuorovaikutusta sekä johtamiselta selkeitä tavoitteita.

## **Vastuullinen työnantaja**

Noudatamme työnantajana kaikessa toiminnassamme yhdenvertaisuus- ja tasa-arvoperiaatteita ja edellytämme sitä myös kumppaneiltamme. Monimuotoisuus vahvistaa asiantuntijuuttamme ja edistää osaltaan yhdessä oppimista. Vahvistamme yhdenvertaisuutta heti rekrytoinnista alkaen läpi työsuhteen kaaren. Tuemme muun muassa naisten siirtymistä miesvaltaisiin tehtäviin ja päinvastoin, sekä työntekijöitä, joiden työskentelyedellytykset vaativat erityisiä toimenpiteitä.

Toimimme vastuullisesti myös muutostilanteissa, joilla on henkilöstövaikutuksia.

## **Valmentava johtaminen ja jatkuva oppiminen**

Jokaisella on oikeus hyvään esimiestyöhön. Tuemme onnistumisia ja tuloksellisuutta valmentavalla johtamisella, josta käytämme nimitystä päivittäisjohtaminen. Tavoitteenamme on oikeudenmukainen, kilpailukykyinen ja toimittaa tavoitteisiin ohjaava palkitseminen.

Haluamme edistää jokaisen elisalaisen jatkuvaa oppimista. Hyödynnämme arjessamme erilaisia Elisan tukemia oppimismenetelmiä, kuten tehtäväkiertoa ja kokeiluja, jotka tuovat toimintaamme myös ketteryyttä. Haluamme osallistaa elisalaisia oman ja tiimin työn kehittämiseen. Kehitämme jatkuvasti myös työyhteisömme toimintaa esimerkiksi säännöllisen henkilöstökyselyn tulosten perusteella.

## Työhyvinvointi ja joustavat työympäristöt

Olemme jokainen osaltamme vastuussa työyhteisöstämme. Jokaisella on oikeus tehdä työtä terveellisessä ja turvallisessa työympäristössä. Edistämme työhyvinvointia sekä työterveyttä ja -turvallisuutta hyvällä johtamisella osana päivittäistä työtä. Työpaikkakiusaamiselle ja työsyrjinnälle meillä on nollatoleranssi.

Huolehdimme kukin omasta hyvinvoinnistamme ja voimme hyödyntää työnantajan tarjoamia työhyvinvointia tukevia palveluja.

Myös fyysinen, virtuaalinen ja psykososiaalinen työympäristömme tukevat hyvinvointia. Digitaaliset työympäristöt osana arkeamme tuovat joustoa työhömmö ja vähentävät työmatkoja, mikä osaltaan rakentaa kestäväää tulevaisuutta ympäristön näkökulmasta. Joustavan työn tekemisen tapa mahdollistaa myös työn ja vapaa-ajan yhteensovittamisen.

“

Elisalla jokainen voi olla oma itsensä. Kunniotan työkavereitani ja arvostan heidän työtään.



# Yhteistyössä kumppaneidemme kanssa

## Yhteistyöverkosto

Elisalla on kattava verkosto kumppaneita ja toimittajia. Yhteistyömme perustuu asiakkaiden etuun ja siinä korostuvat luottamus, laatu ja tehokkuus.

Arvostamme innovatiivisia ja toimintaansa jatkuvasti kehittäviä kumppaneita ja toimittajia, joilla on hyväksyttävät arvot ja toimintaprosessit, mitattu korkea laatu, kyky saavuttaa sovitut tavoitteet ja jotka tuovat arvoa asiakkaillemme. Varmistamme kumppaneidemme ja toimittajiemme taustat ja turvallisuuden.

## Hankinta ja eettisen ostamisen periaatteet

Elisan hankinnoissa keskeistä on toimittajariippumattomuus. Haluamme toimia tasapuolisesti kaikkia toimittajia ja toimittajaehdokkaita kohtaan. Emme tee sellaista epätertettä toimittajayhteistyötä, joka voi vaarantaa riippumattomuuden toimittajaa ja toimittajan edustajaa kohtaan. Tarjouskilpailuissa teemme valinnat tasapuolisella tavalla ja ennalta esitetyillä kriteereillä.

Edellytämme toimittajiemme noudattavan Elisan eettisen ostamisen periaatteita ja valvomme niiden toteutumista.





# Toimimme avoimesti ja läpinäkyvästi

## Lainsäädäntö ja kansainväliset periaatteet

Toimiessamme yhä useammassa maassa toimintaamme ohjaavat sekä kansalliset että kansainväliset lait ja määräykset. Yleisen liiketoimintaa koskevan lainsäädännön lisäksi toimintaamme sääntelee erityislainsäädäntö, joka asettaa meille erityisiä vaatimuksia. Vaatimukset liittyvät esimerkiksi tietoturvaan ja -suojaan, verkkoinfraan, varautumiseen ja palvelujen käyttäjien oikeuksiin. Seuraamme alamme lainsäädäntötyötä ja viestimme aktiivisesti päätöksentekijöille esitysten vaikutuksista toimintaympäristöön.

Olemme sitoutuneet YK:n yrityksille suunnattuun Global Compact -yritysvastuualoitteen periaatteisiin, joilla edistetään ihmisoikeuksia, parempia työoloja, ekologisuutta ja korruption vastaisuutta. Emme hyväksy ihmisoikeuksien vastaista toimintaa ja edistämme yhdenvertaisuutta. Kunnioitamme Yhdistyneiden kansakuntien (YK) ihmisoikeuksien yleismaailmallisessa julistuksessa määriteltyjä ihmisoikeuksia ja Kansainvälisen työjärjestön (ILO) perussopimuksissa määriteltyjä kansainvälisiä työelämän normeja työntekijöiden oikeuksista.

## Reilun kilpailun käytäntö

Kilpailemme reilusti. Kilpailijoiden välinen yhteistyö on lähtökohtaisesti kiellettyä. Elisa toimii markkinoilla eri rooleissa ja joissain tilanteissa yhteistyö kilpailijoiden kanssa voi olla sallittua. Emme hyväksy kilpailijoiden välistä kiellettyä yhteistyötä emmekä esimerkiksi keskustele kilpailijoidemme kanssa hinnoista, tuotteistuksista, tulevaisuuden suunnitelmista tai muista liikesalaisuuksista. Vältämme myös turhia yhteydenottoja kilpailijoiden kanssa. Kilpailijoita tavatessamme käsittelemme vain sallittuja asioita.

“

Ymmärrän ja noudatan Elisan kilpailuohjeistusta.

## Elisan omaisuus, brändit ja liikesalaisuudet

Olemme yhdessä vastuussa Elisan omaisuuden huolellisesta ja tarkoituksenmukaisesta käytöstä. Elisan omaisuutta ovat erityisesti verkko, laitteet ja ohjelmistot sekä yhtiön varat kuten myös patentit, tavaramerkit, tekijänoikeudet ja Elisan liikesalaisuudet mukaan lukien asiakastiedot. Suojaamme brändejämme, varmistamme niiden johdonmukaisen käytön ja puutumme väärinkäytöksiin. Elisan käyttö referenssinä edellyttää aina erillistä lupaa.

Huolehdimme Elisan liikesalaisuuksien suojaamisesta ja käsittelemme niitä asianmukaisesti. Liikesalaisuuksia voivat olla muun muassa Elisan liiketoimintaan liittyvät suunnitelmat, verkkoa ja palveluita koskevat tekniset, toiminnalliset ja kaupalliset tiedot sekä asiakkaisiimme ja sopimukseen liittyvät tiedot. Luovutamme liikesalaisuuksia vain, jos niiden luovuttamiseen on oikeus.

Erityisesti uusien palvelujen, tuotteiden ja keksintöjen osalta huomioimme immateriaalioikeuksien suojaamisen.

“

Käytän Elisan omaisuutta yhtiön etujen mukaisesti liiketoiminnan edistämiseen. Ymmärrän tekemäni sopimusten ehdot ja noudatan valtuusrajoja ja -käytäntöjä.

## Avoin viestintä

Viestimme kaikkien sidosryhmiemme kanssa avoimesti, tasapuolisesti ja ajantasaisesti listatun yhtiön säännöksiä noudattaen. Talous- ja sijoittajaviestinnän periaatteet on määritelty tarkemmin Elisan Tiedonantopolitiikassa (Disclosure Policy).

Viestimme aktiivisesti ja monikanavaisesti palveluistamme ja toiminnastamme. Käydessämme dialogia sidosryhmiemme kanssa sosiaalisessa mediassa noudatamme hyviä tapoja sekä sisäistä ohjeistustamme.

## Sisäpiirisäännökset

Noudatamme sisäpiirisäännöksiä ostaessamme, myydessämme tai muutoin käydessämme kauppaa Elisan arvopapereilla, kuten osakkeilla. Käsittelemme luottamuksellisesti sisäpiirintietoa. Sisäpiirintieto on luonteeltaan täsmällistä ja julkistamatonta tietoa, jolla, jos tieto julkistettaisiin, todennäköisesti olisi huomattava vaikutus Elisan osakkeen tai muiden Elisan rahoitusvälineiden hintoihin. Tällaisia voivat olla esimerkiksi tilinpäätös ja tulostiedot, olennaiset muutokset liittymämäärissä, merkittävät yritysjärjestelyt tai rakennemuutokset.

“

En hyödynnä sisäpiirintietoa itse, en neuvo toisia arvopaperikaupassa enkä ilmaise tietoa kenellekään, ellei se liity suoraan työtehtävieni suorittamiseen. Tiedän, että sisäpiirintiedon väärinkäyttö on rangaistavaa ja voi johtaa myös työoikeudelliseen seuraamukseen.

## Eturistiriidat

Olemme sitoutuneet vastuulliseen liiketoimintatapaan ja vältämme eturistiriitoja.

Eturistiriita on tilanne, jossa henkilö joutuu tekemään valinnan työhön liittyvien velvollisuuksien ja henkilökohtaisten etujen välillä. Myös sellaisia tilanteita, joiden voidaan olettaa aiheuttavan ristiriitoja, tulee välttää. Eturistiriidan saattaa aiheuttaa esimerkiksi lahjoitus, sponsorointi tai merkittävä sopimus. Vaikka sopimus olisi yhtiön etujen mukainen, voi eturistiriita syntyä tilanteessa, jossa sopimus tehdään henkilön lähipiirin kuten perheenjäsenen tai muiden läheisten kanssa.

Ilmoitamme mahdollisesta sivutyöstä tai yritystoiminnasta esimiehellemme. Työnantaja voi näin arvioida, aiheutuuko työstä haittaa varsinaiselle työlle tai onko kyseessä esimerkiksi kilpailutilanteesta johtuva kielletty sivutyö.



“

Toimin Elisan etujen mukaisesti ja vältän tilanteita, joissa joudun valitsemaan työvelvoitteideni ja omien tai lähipiirini etujen välillä.



## Lahjonta ja muut sopimattomat maksut sekä edut

Kaikki lahjonta, muut sopimattomat maksut sekä edut liiketoiminnassa ovat lainvastaisia ja kiellettyjä. Lahjuksen antamista on kaikki toiminta, joka rohkaisee sopimattomiin toimiin tai henkilön aseman väärinkäyttöön. Rahallisen lahjuksen lisäksi myös lahjat, vieraanvaraisuus, luotot, alennukset, matkat, henkilökohtaiset edut, majoitukset ja palvelut voivat olla kohtuuttomia tai sopimattomia etuja. Tarjoamisen lisäksi myös tällaisten etujen valtuutus, pyytäminen, hyväksyminen tai vastaanottaminen on kiellettyä.

Virkamiehille on kiellettyä tarjota tai antaa mitään, mikä voisi vaikuttaa heidän toimiinsa. Paikallisten työkäytäntöjen erityispiirteet eivät oikeuta poikkeuksiin. Myös kolmannen osapuolen kautta maksettavat epäsovivat lahjat ja lahjukset ovat kiellettyjä.

Hankintaprosessissa mukana oleva henkilö ei osallistu tarjouskilpailun aikana kilpailussa mukana olevien toimittajien asiakastilaisuuksiin.

Elisassa lahjoituksista päättävät yhtiökokous ja hallitus.

“

Noudatan lahjojen antamisessa ja vastaanottamisessa sekä vieraanvaraisuudessa lakeja, Elisan sisäistä ohjeistusta ja kohtuutta.

## Rahanpesu

Osallistumme osaltamme rahanpesun ja terrorismin rahoittamisen estämiseen käytettävissä olevin keinoin. Rahanpesuun liittyy epäily varojen laillisesta alkuperästä, kun taas terrorismin rahoittaminen voi tapahtua laillisesti hankituilla varoilla, jolloin epäily kohdistuu varojen käyttötarkoitukseen.





# Ilmoittaminen ja puuttuminen

Yleisten toimintaperiaatteiden noudattaminen ja niiden toteutumisen edistäminen kuuluu meille jokaiselle. Esimiesten vastuulla on varmistaa niiden toteutuminen omassa ryhmässään.

Jokaisen elisalaisen tulee ilmoittaa välittömästi, jos epäilee tai tietää toimintaperiaatteiden vastaisesta toiminnasta.

Elisalaiset voivat kysyä neuvoa tai tehdä ilmoituksen toimintaperiaatteiden vastaisesta toiminnasta omalle esimiehelle, tai HR:lle, yritysvastuuosastolle, yritysturvallisuudelle, laki-osastolle tai sisäiselle tarkastukselle.

Elisalaiset, Elisan kumppanit ja muut yhtiön sidosryhmät voivat ilmoittaa Elisan yleisten toimintaperiaatteiden vastaisesta toiminnasta myös anonyymin ilmoituskanavan (whistleblowing) kautta, joka on saatavilla osoitteessa **[elisa.fi/whistleblowing](https://elisa.fi/whistleblowing)**.

Kaikkiin yhteydenottoihin suhtaudutaan vakavasti ja ne käsitellään luottamuksellisesti Elisan prosessien mukaisesti. Toimintaperiaatteiden vastaiseen toimintaan puututaan soveltuvin keinoin.

A man with a beard and a light pink shirt is speaking to a woman with blonde hair wearing a white polka-dot shirt. They are in a meeting room with a whiteboard in the background. The whiteboard has some diagrams and text on it. The man is gesturing with his hands as he speaks.

Elisan yleisten toimintaperiaatteiden noudattaminen on meidän jokaisen vastuulla.

**Kysy aina itseltäsi:**

- Tuntuuko toiminta minusta, ja myös muista, oikealta?
- Onko se lakien ja vaatimusten mukaista?
- Toteutuvatko arvomme, toimintatapamme ja ohjeemme?
- Onko toiminta hyväksyttävää myös jälkikäteen arvioituna?

**Jos asia epäilyttää, kysy neuvoa tai ilmoita siitä!**